

ROMANIA

JUDETUL OLT

COMUNA TOPANA

PRIMAR

DISPOZITIE

Referitor la : reanalizarea Disp. nr.58/2022, privind actualizarea Comisie de recepție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor achiziționate de Primaria comunei Topana județul Olt.

Având în vedere:

- Referatul nr.1949 din 26.09.2022, al secretarului comunei, prin care se solicită reanalizarea componentei comisiei de recepție a bunurilor, lucrărilor și serviciilor achiziționate de Primaria comunei Topana;
- Adresa Institutiei Prefectului nr.31788/2022;
- Prevederile art.21, art.24 și art.28 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.6 din Legea nr.82/1991 –Legea contabilității, republicată, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Pct.2 - Lichidarea cheltuielilor din Anexa privind Numele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale din Ordinul Ministrului Finanelor Publice nr.1792/2002,, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile lit.A) pct.31 din Anexa nr.1 – Norme Metodologice de întocmire și utilizarea documentelor financiar contabile și Anexa nr.2, pct.9 – Nomenclatorul documentelor financiar-contabile, din Ordinul Ministrului Economiei și Finanelor nr.2634/2015, privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.284 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aprobate prin Ordinul Ministrului Finanelor Publice nr.1802/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.4 alin.(2) și art.5 alin.(1) din OG. nr.119/1999, privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7, art.13 -18, art.26, art.35 și art.36 din HG. Nr.273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.42 alin.(5), art.166 lit.c) si e) din HG nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.155 alin.(5) lit.”e” si art.196 alin.(1) lit.”b” din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI TOPANA D I S P U N E:

Art.1. (1) Incepand cu data emiterii prezentei dispozitii, se actualizeaza componenta comisiei de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana, la nivelul Primariei comunei Topana ,in conditiile Legii achizitiilor publice , in urmatoarea componentă:

- Ciucă Răducu Marian , – viceprimar,- presedinte comisie;
- Tomescu Razvan Viorel – consilier – membru;
- Popescu Alexandru – casier – membru;

(2) Numarul membrilor comisiei prevazute la alin.(1) , se completeaza cu numarul de specialisti, prevazut de lege pentru receptia constructiilor si instalatiilor aferente, prin act administrativ , respectiv dispozitie de primar.

Art.2. (1) Pentru buna desfasurare a activitatilor specific comisiei de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana, in situatia in care se considera necesar, vor putea fi cooptati doi experti externi, personal tehnic si economic, fara drept de vot in cadrul comisiei.

(2) Comisia de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana, se intruneste la data, ora si locul fixat, de presedintele acesteia.

(3) Comisia de receptie poate functiona numai in prezenta a cel putin 2/3 din membrii numiti ai acesteia. Hotararile comisiei se iau cu majoritate simpla.

In cazul in care, la primirea produselor achizitionate, se constata deteriorari, lipsuri sau nepotriviri calitative fata de datele cuprinse in documentele insotitoare, precum si alte indicii, cu privire la integritatea bunurilor publice, comisia mentioneaza si inregistreaza diferentele existente.

(4) In cazul in care comisia de receptie, nu se intruneste in totalitatea ei, presedintele poate fixa, un nou termen, in vederea efectuarii receptiei, termen ce nu va depasi 3 zile lucratoare de la data fixata initial.

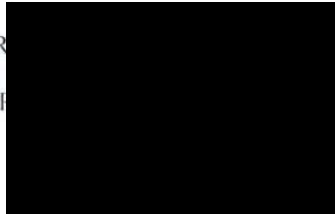
Art.3.Documentele intocmite de comisia de receptie constituita potrivit art.1, avand in vedere tipul de achizitie publica, respectiv : bunuri, lucrari executate si/sau servicii prestate, sunt dupa caz:

- a) Proces- verbal de receptie;
- b) Proces- verbal de receptie provizorie;
- c) Proces – verbal de punere in functiune, in cazul mijloacelor fixe;
- d) Alte documente prevazute de lege.

Art.4.Cu data emiterii prezentei dispozitii, orice alte dispozitii contrare, isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.5. Prezenta dispozitie se comunica, prin grija secretarului, spre aducere la indeplinire, persoanelor nominalizate la art.1, compartimentului financiar-contabilitate, primarului comunei si Institutiei Prefectului – judetul Olt.

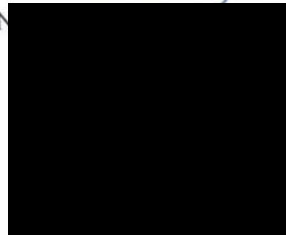
PR
GHEOR



CONTRASEMEAZA

SECRETAR GENERAL UAT

MAN



NR.68/26.09.2022.