

ROMANIA

JUDETUL OLT

COMUNA TOPANA

PRIMAR

DISPOZITIE

Referitor la : actualizare componenta comisie receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana.

Avand in vedere:

- Referatul nr.848 din 10.05.2019, al viceprimarului Comunei Topana, prin care solicita actualizarea componentei comisiei de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana;
- Prevederile art.21, art.24 si art.28 din Legea cadru a descentralizarii nr.195/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.6 din Legea nr.82/1991 –Legea contabilitatii, republicata, cu toate modificarile si completarile ulterioare;
- Pct.2 - Lichidarea cheltuielilor din Anexa privind Numele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale din Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.1792/2002,, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile lit.A) pct.31 din Anexa nr.1 – Norme Metodologice de intocmire si utilizarea documentelor financiar contabile si Anexa nr.2, pct.9 – Nomenclatorul documentelor financiar-contabile, din Ordinul Ministrului Economiei si Finantelor nr.2634/2015, privind documentele financiar-contabile, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.284 din Reglementarile contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate aprobate prin Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.1802/2014, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.4 alin.(2) si art.5 alin.(1) din OG. nr.119/1999, privind controlul intern/managerial si controlul financiar preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.7, art.13 -18, art.26, art.35 si art.36 din HG. Nr.273/1994, privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Prevederile art.42 alin.(5), art.166 lit.c) si e) din HG nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
In temeiul art.63 alin.(1) lit.d) si cele ale alin.(5) lit.a) si lit.e), art.68 alin.(1) si art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr.215/2001, a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:

PRIMARUL COMUNEI TOPANA

D I S P U N E:

Art.1. (1) Incepand cu data emiterii prezentei dispozitii, se actualizeaza componenta comisiei de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana, la nivelul Primariei comunei Topana ,in conditiile Legii achizitiilor publice , in urmatoarea componenta:

- Popescu Viorel-Marius, viceprimar – presedinte comisie;
- Manescu Camelia Paula secretar - membru;
- Nicula Marin consilier - membru;
- Curment Florea consilier - membru;
- Toader Ion muncitor -membru;

(2) Numarul membrilor comisiei prevazute la alin.(1) , se completeaza cu numarul de specialisti, prevazut de lege pentru receptia constructiilor si instalatiilor aferente.

Art.2. (1) Pentru buna desfasurare a activitatilor specific comisiei de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana, in situatia in care se considera necesar, vor putea fi cooptati doi experti externi, personal tehnic si economic, fara drept de vot in cadrul comisiei.

(2) Comisia de receptie a bunurilor, lucrarilor si serviciilor achizitionate de Primaria comunei Topana, se intruneste la data, ora si locul fixate, de presedintele acesteia.

(3) Comisia de receptie poate functiona numai in prezenta a cel putin 2/3 din membrii numiti ai acesteia. Hotararile comisiei se iau cu majoritate simpla.

In cazul in care, la primirea produselor achizitionate, se constata deteriorari, lipsuri sau nepotriviri calitative fata de datele cuprinse in documentele insotitoare, precum si alte indicii cu privire la integritatea bunurilor publice, comisia mentioneaza si inregistreaza diferentele existente.

(4) In cazul in care comisia de receptie, nu se intruneste in totalitatea ei, presedintele poate fixa, un nou termen in vederea efectuarii receptiei, termen ce nu va depasi 3 zile lucratoare de la data fixata initial

Art.3.Documentele intocmite de comisia de receptive constituita potrivit art.1, avand in vedere tipul de achizitie publica, respectiv : bunuri, lucrari executate si/sau servicii prestate, sunt dupa caz:

- a) Proces- verbal de receptie;
- b) Proces- verbal de receptie provizorie;
- c) Proces – verbal de punere in functiune, in cazul mijloacelor fixe;
- d) Alte documente prevazute de lege.

Art.4.Cu data emiterii prezentei dispozitii, isi inceteaza aplicabilitatea Dispozitia nr.23/26.03.2019.

Art.5. Prezenta dispozitie se comunica, prin grija secretarului, spre aducere la indeplinire, persoanelor nominalizate la art.1, compartimentului financiar-contabilitate, primarului comunei si Institutiei Prefectului – judetul Olt.



AVIZAT

SECRETAR

MANESCU CAMELIA PAULA

NR.30/27.05.2019.