

COMUNA TOPANA, JUDEȚUL OLT
PRIMAR

Str. Topana, nr. 61, tel. 0249 46 95 01, fax : 0372004260, E-mail: secretar@primariatopanaolt.ro

DISPOZIȚIA

Nr. 116/ 20.09.2017

CU PRIVIRE LA: *Constituire Comisie pentru inventarierea bunurilor din patrimoniul Consiliului Local al comunei Topana*

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul nr. 1036 din: 20.09.2017 Compartimentului buget - contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului întocmit de doamna Diaconu Floarea;
- Prevederile art. 1, alin. 2, art. 7 și art. 8 din Legea nr. 82/1991 – Legea a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 6 din Ordinul Administrației Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Prevederile art. 122 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 63, alin. (1), lit. d), alin. (5), lit. d), art. 68, alin. (1) și art. 115, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMARUL COMUNEI TOPANA, JUDEȚUL OLT
DISPUNE:**

Art.1. Se constituie Comisia pentru inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aflate în patrimoniul Consiliului Local al comunei Topana, în următoarea componență:

- Popescu Viorel Marius – președinte;
- Ungureanu Elena – secretar;
- Curment Florea – membru;
- Toader Ion – membru;
- Diaconu Marinela – membru.

Art.2. Comisia își va desfășura activitatea în perioada : 15.10.2017- 10.12.2017, potrivit atribuțiilor prevăzute în Ordinul nr. 2861/2009.

Art.3. Vor fi supuse inventarierii pe liste de inventariere distincte: imobilizările corporale și necorporale, terenurile, clădirile, mijloacele de transport, utilajele, investițiile puse în funcționare total sau parțial, bunurile din domeniul public al statului și al comunei, date în administrare, concesionate sau închiriate, obiectele de

inventar, lucrările și serviciile în curs de execuție sau neterminate, lucrările de modernizare nefinalizate, disponibilitățile bănești, cecurile, biletele la ordin, scrisorile de garanție, precum și alte valori aflate în casierie, disponibilitățile aflate în bănci sau la unitățile Trezoreriei Statului.

Art.4. Vor fi verificate și confirmate creanțele și obligațiile față de terți.

Art.5. Pentru bunurile depreciate, inutilizabile sau deteriorate, fără mișcare sau greu vânzabile, comenzi în curs, abandonate sau sistate, precum și pentru creanțele și obligațiile incerte ori în litigiu, se întocmesc liste de inventariere distincte sau situații analitice separate, după caz.

Art.6. Bunurile inventariate aflate în patrimoniul Consiliului Local al comunei Topana vor fi gestionate de domnul Dicu Florea – casier în cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.7. Pe data de 10.12.2016, Comisia stabilită va prezenta raportul cu definitivarea inventarierii și propunerile cu măsurile ce se impun a fi luate pentru remedierea deficiențelor.

Art.8. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului – Județul Olt, Compartimentului buget - contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, viceprimarului pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții și persoanelor nominalizate.

Primar :

Gh.Barbu



Avizat pentru legalitate,

p. Secretar :

Floarea Diaconu

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Floarea Diaconu.